

Согласовано

Комитет по управлению имуществом
и земельным отношениям г. Челябинска



Заместитель Председателя Комитета

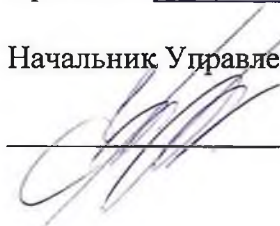
И.Н. Воловой

Утверждено

Управление культуры
Администрации г. Челябинска

Приказ от 05.12.2011 № 203

Начальник Управления

 В.А. Ереклинцев

ИЗМЕНЕНИЯ № 4
к Уставу Муниципального учреждения культуры «Зоопарк»
зарегистрированного Постановлением Главы города Челябинска от 26.06.1995 г. № 547-п

Устав читать в новой редакции:

УСТАВ
Муниципального бюджетного учреждения культуры «Зоопарк»

г. Челябинск 2011 г.

I. Общие положения

1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Зоопарк», именуемое в дальнейшем "Бюджетное учреждение", создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, и зарегистрировано Постановлением главы администрации города Челябинска № 547-п от 26.06.1995 года.

2. Полное наименование Бюджетного учреждения: Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Зоопарк».

Сокращенное наименование Бюджетного учреждения: МБУК «Зоопарк».

3. Бюджетное учреждение является некоммерческой организацией.

4. Учредителем Бюджетного учреждения от имени муниципального образования "город Челябинск" является Управление культуры Администрации г. Челябинска, далее именуемое "Учредитель".

Место нахождения Учредителя: 454080, Челябинск, ул. Либкнехта, 22.

5. Бюджетное учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом органе муниципального образования "город Челябинск", круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

6. Бюджетное учреждение от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Бюджетное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Собственником или приобретенных Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также недвижимого имущества.

8. Бюджетное учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

9. Полномочия собственника муниципального имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением на праве оперативного управления, от имени муниципального образования "город Челябинск" осуществляет Администрация города Челябинска в лице Комитета по управлению имуществом и земельным отношениям города Челябинска, именуемого далее "Собственник".

Место нахождения Собственника: 454113, г. Челябинск, ул. Тимирязева, д. 36.

10. Собственник имущества Бюджетного учреждения не несет ответственность по обязательствам Бюджетного учреждения.

11. Место нахождения Бюджетного учреждения: 454080, г. Челябинск, ул. Труда, 191.

Почтовый адрес Бюджетного учреждения: 454080, г. Челябинск, ул. Труда, 191.

12. В своей деятельности Бюджетное учреждение руководствуется действующим законодательством, муниципальными правовыми актами города Челябинска и уполномоченных должностных лиц Администрации города Челябинска, принятыми в пределах их компетенции, установленными муниципальными правовыми актами Администрации города Челябинска, настоящим Уставом.

13. Учреждение самостоятельно в осуществлении своей творческой, производственной и коммерческой деятельности, в планировании социально-экономического развития коллектива в пределах, определенных действующим законодательством и настоящим Уставом.

II. Цели и предмет деятельности Бюджетного учреждения

14. Бюджетное учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации

полномочий органов местного самоуправления города Челябинска в сфере:

1) сохранения в искусственных условиях коллекции диких животных (особенно редких исчезающих видов) отечественной и зарубежной фауны, имеющих большое научное и культурно-просветительское значение;

2) организации широкого показа населению коллекций диких видов животных; ✓

3) проведения научных исследований;

4) проведения учебной и научно-просветительской работы в области зоологии и охраны природы, животноводства, звероводства, охотничьего хозяйства, экологических знаний;

5) нравственного и эстетического воспитания граждан, организация их свободного времени, приобщение к активной творческой деятельности;

6) опубликования в установленном порядке научной и популярной литературы, путеводителей, информационных материалов, открыток, афиш, плакатов и фотоальбомов

15. Для достижения целей настоящего Устава, Бюджетное учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды основной деятельности:

1) содержание и экспонирование коллекций диких животных, демонстрация пород домашних животных, представляющих научный интерес или необходимых для научно-просветительской работы;

2) разведение животных редких и исчезающих видов с целью сохранения этих видов и их генофонда, путем создания искусственных популяций и формирования условий для последующего восстановления природных популяций, улучшения биологии животных, составляющих коллекцию зоопарка;

3) проведение научно-просветительской работы;

4) проведение научных исследований в области биологии, зооинженерии, ветеринарии и методике научно-просветительской работы в рамках своих основных задач и других направлений;

5) осуществление информационно-рекламной и издательской деятельности с целью публикации научной и популярной литературы, отражающей все стороны деятельности учреждения (научные труды, путеводители, информационные материалы, справочники, проспекты экскурсий и лекций, памятки, открытки, афиши, плакаты, фотоальбомы и т.д.);

6) проведение экскурсий, практических занятий, конференций, встреч со специалистами, проведение выставок;

7) предоставление услуг в области животноводства, кроме ветеринарных услуг (по содержанию животных и уходу за ними);

8) проведение экспедиций по изучению биологии диких животных в естественных условиях самостоятельно или совместно с другими научно-исследовательскими учреждениями;

9) осуществление безвалютного некоммерческого обмена животными, рожденными в неволе, а также обмена животными из своих коллекций с зарубежными и отечественными зоопарками и зооторговыми фирмами в научных целях, а также осуществление внешнеэкономической деятельности и реализации животных и зоопродукции за валюту с этой целью, организация транспортировки животных на собственных и арендованных транспортных средствах по территории как России, так и ближнего и дальнего зарубежья;

10) участие в научно-обоснованных программах размножения и сохранения редких и исчезающих видов животных, координируемых в национальном, европейском и всемирном масштабе, и оказание помощи проектам сохранения видов в природе (in situ), в частности, посредством передачи животных другим организациям (и их получение от других организаций) на условиях временной передачи, научного обмена, продажи, дарения и пр., осуществляя связанные с этим процессы, в том числе транспортировку животных, в соответствии с принятыми международными соглашениями;

11) разработка основ рационального кормления диких животных в неволе;

- 12) производство кормов, выращивание и розничная торговля кормом для животных;
- 13) ветеринарная деятельность, лечение и ветеринарное обслуживание животных;
- 14) перевозки собственных грузов в производственных целях в пределах России и за рубежом;
- 15) автомобильные перевозки собственных работников для производственных целей в пределах России и за рубежом;
- 16) организация и проведение ремонтно-строительных и реставрационных работ, внедрение новых технологий;
- 17) продажа и обмен животных;
- 18) организация тематических выездных экскурсий с показом мелких домашних животных;
- 19) организация постоянно действующих выставок и экспозиций животных, как собственных, так и принятых на временное содержание;
- 20) организация учебно-спортивных школ и курсов, кружка юных биологов-зоологов, с обучением детей зоологии, навыкам практической работы с животными, и других кружков по интересам;
- 21) медицинская деятельность (сестринское дело, предрейсовый и послерейсовый осмотр водителей, лечебная верховая езда);
- 22) организация культурно-массовых мероприятий, театрализованных праздников и прочих зрелищно-развлекательных мероприятий;
- 23) эксплуатация опасных объектов газоснабжения и газопотребления котельных;
- 24) декоративное садоводство и производство продукции питомников.

Бюджетное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

16. Право Бюджетного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Бюджетного учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

17. Бюджетное учреждение выполняет муниципальное задание, сформированное и утвержденное Учредителем в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью.

Кроме муниципального задания Учредителя Бюджетное учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

18. Бюджетное учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, не относящиеся к его основной деятельности в соответствии с пунктом 15 настоящего Устава:

- 1) маркетинговая и информационно-рекламная деятельность;
- 2) оптовая и розничная торговля продуктами питания и общественное питание;
- 3) оптовая и розничная торговля непродовольственными товарами;
- 4) продажа через розничную сеть книг о животных, растительном мире, научной и популярной литературы, отражающей все стороны деятельности учреждения, включая справочники, проспекты экскурсий и лекций, плакаты, фотоальбомы и т.д.
- 5) производство и розничная торговля сувенирной продукцией, изделиями народных художественных промыслов, играми и игрушками с тематическим направлением;
- 6) розничная торговля цветами и другими растениями, семенами и удобрениями;
- 7) торговля мороженым, кондитерскими изделиями, соками, минеральной водой, молочными и кислородными коктейлями и прочими безалкогольными напитками на территории зоопарка;
- 8) организация и предоставление посетителям услуг летних кафе и питьевых центров на территории зоопарка;

9) организация досуга посетителей (катание на животных, организация работы аттракционов и т.п.);

10) консультирование по вопросам деятельности учреждения и управления, в том числе содержания животных;

11) организация и предоставление услуг конюшен и школ верховой езды;

12) автобусные пассажирские перевозки экскурсионных групп;

13) сдача в аренду имущества;

14) организация и предоставление фотоуслуг.

19. Ежегодно Бюджетное учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в порядке, установленном действующим законодательством.

III. Имущество и финансы Бюджетного учреждения

20. Имущество Бюджетного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством.

21. Земельный участок, необходимый для выполнения Бюджетным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

22. Бюджетное учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и решениями Собственника в рамках, установленных законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Челябинска.

23. Бюджетное учреждение без согласия Собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Собственником или приобретенным Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником, Учредителем на приобретение этого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

24. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Бюджетного учреждения являются:

1) имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;

2) бюджетные поступления в виде субсидий;

3) средства от оказания платных услуг и выполнения платных работ;

4) средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан;

5) иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

Имущество и средства Бюджетного учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим Уставом.

25. Доходы Бюджетного учреждения и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Бюджетного учреждения.

26. Собственник вправе в установленном порядке изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Бюджетным учреждением на праве оперативного управления, и распорядиться им по своему усмотрению.

27. Права Бюджетного учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

28. Средства от деятельности, приносящей доходы, а также средства, полученные в результате пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Бюджетного учреждения.

29. Крупная сделка совершается Бюджетным учреждением с предварительного

одобрения Учредителя, Собственника Бюджетного учреждения.

30. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований действующего законодательства и настоящего Устава, может быть признана в установленном порядке недействительной.

31. Руководитель Бюджетного учреждения несет перед Бюджетным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Бюджетному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований действующего законодательства и настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

IV. Права и обязанности Бюджетного учреждения

32. Бюджетное учреждение строит свои отношения с другими организациями и физическими лицами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров и контрактов.

33. Для выполнения уставных целей Бюджетное учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

1) создавать и ликвидировать филиалы, открывать и закрывать представительства Бюджетного учреждения по согласованию с Учредителем;

2) утверждать положения о филиалах и представительствах, назначать их руководителей;

3) заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, индивидуальными предпринимателями, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Бюджетного учреждения;

4) приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у Бюджетного учреждения финансовых ресурсов;

5) осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;

6) передавать с согласия Собственника, Учредителя некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства и иное имущество за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением Собственником или приобретенного Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником, Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества. В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Бюджетное учреждение вправе вносить данное имущество в уставной (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передать им это имущество в качестве их учредителя или участника;

7) определять структуру Бюджетного учреждения, его численный и квалификационный состав, а также системы оплаты труда в порядке, установленном действующим законодательством;

8) устанавливать для работников Бюджетного учреждения дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

34. Бюджетное учреждение имеет право привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров.

35. Бюджетное учреждение осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, муниципальным правовым актам города Челябинска, целям и предмету деятельности Бюджетного учреждения, несет обязанности, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном действующим законодательством.

36. Бюджетное учреждение осуществляет мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Челябинска.

37. Бюджетное учреждение обязано:

1) осуществлять свою деятельность в соответствии с положениями настоящего Устава и действующего законодательства;

2) выполнять установленное Учредителем муниципальное задание;

3) нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных, расчетных и налоговых обязательств, продажу товаров и оказание услуг, пользование которыми может принести вред здоровью населения, а также за нарушение иных правил хозяйствования;

4) возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;

5) обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам Бюджетного учреждения заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

6) обеспечить своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

7) обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

8) обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;

9) осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность;

10) обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению;

11) представлять Собственнику и Учредителю отчетность в порядке и сроки, установленные муниципальными правовыми актами города Челябинска, локальными актами Собственника и Учредителя и настоящим Уставом;

12) предоставлять государственным органам информацию в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и органов местного самоуправления города Челябинска;

13) обеспечивать безопасность при оказании услуг (выполнении работ), соответствие оказываемых услуг (выполняемых работ) установленным техническим и санитарным требованиям.

V. Компетенция Учредителя Бюджетного учреждения

38. К компетенции Учредителя в области управления Бюджетным учреждением относится:

1) определение цели, задач и основных направлений деятельности Бюджетного учреждения;

2) утверждение устава Бюджетного учреждения, внесение в него изменений по согласованию с Собственником;

3) рассмотрение вопросов создания и ликвидации филиалов Бюджетного учреждения, открытия и закрытия его представительств;

4) рассмотрение вопросов реорганизации и ликвидации Бюджетного учреждения, изменения его типа;

5) утверждение передаточного акта или разделительного баланса Бюджетного учреждения;

6) формирование ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационного баланса Бюджетного учреждения;

7) назначение и увольнение руководителя Бюджетного учреждения, а также заключение

и расторжение трудового договора с ним, если для организаций соответствующей сферы деятельности действующим законодательством не предусмотрен иной порядок назначения руководителя и прекращения его полномочий и (или) заключения и прекращения трудового договора с ним;

8) формирование и утверждение муниципального задания Бюджетному учреждению;

9) осуществление финансового обеспечения выполнения Бюджетным учреждением муниципального задания, указанного в подпункте 8 настоящего пункта;

10) принятие решений о досрочном прекращении или изменении объемов задания, указанного в подпункте 8 настоящего пункта;

11) осуществление расчета нормативных затрат на выполнение муниципального задания, указанного в подпункте 8 настоящего пункта, на содержание соответствующего недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, уплату налогов;

12) осуществление контроля исполнения Бюджетным учреждением муниципального задания, указанного в подпункте 8 настоящего пункта, сбор отчетности Бюджетного учреждения;

13) рассмотрение предложений руководителя Бюджетного учреждения о совершении сделок с имуществом Бюджетного учреждения в случаях, если для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя;

14) рассмотрение предложений руководителя Бюджетного учреждения об участии в случаях и порядке, предусмотренном действующим законодательством, Бюджетного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

15) решение иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством, настоящим уставом.

VI. Управление Бюджетным учреждением

39. Управление Бюджетным учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

40. Управление Бюджетным учреждением осуществляет директор, (далее - Руководитель) назначаемый и освобождаемый от должности Учредителем. Заместители Руководителя назначаются на должность и освобождаются от должности Руководителем Бюджетного учреждения в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Руководитель действует на основе законодательства Российской Федерации, настоящего Устава Бюджетного учреждения, работает на основе трудового договора, заключаемого с Учредителем по согласованию с Собственником.

41. Руководитель является исполнительным органом Бюджетного учреждения, осуществляет текущее руководство деятельностью Бюджетного учреждения и подотчетен Учредителю. Срок полномочий исполнительного органа устанавливается в соответствии с действующим законодательством.

42. Руководитель по вопросам, отнесенным законодательством и настоящим Уставом к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

43. Руководитель выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Бюджетного учреждения, в том числе:

1) организует работу Бюджетного учреждения;

2) действует без доверенности от имени Бюджетного учреждения, представляет его интересы в государственных органах, предприятиях, организациях, учреждениях;

3) в пределах, установленных настоящим Уставом, законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Челябинска, обеспечивает использование имущества Бюджетного учреждения, совершает в установленном порядке

сделки от имени Бюджетного учреждения, заключает договоры;

- 4) открывает лицевые счета Бюджетного учреждения в установленном порядке;
- 5) утверждает структуру, численность и штатное расписание;
- 6) в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные исполнения всеми работниками Бюджетного учреждения;
- 7) выдает доверенности, совершает иные юридические действия;
- 8) применяет к работникам Бюджетного учреждения меры дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- 9) пользуется социальными гарантиями, предусмотренными действующим законодательством и условиями трудового договора;
- 10) решает иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом к его компетенции.

44. Руководитель по согласованию с Учредителем определяет структуру Бюджетного учреждения, его численность и квалификационный состав, систему оплаты труда, самостоятельно назначает на должность и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договоры в порядке, установленном действующим законодательством.

45. Отношения работника и Бюджетного учреждения, возникшие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

46. Трудовой коллектив Бюджетного учреждения составляют все работники, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора.

47. Руководитель несет ответственность за:

- 1) нецелевое и неэффективное использование средств бюджета города Челябинска;
- 2) ненадлежащее обеспечение Бюджетного учреждения инвентарем, оборудованием, материалами, их нерациональное использование, списание, несоблюдение сроков капитального и текущего ремонта имущества;
- 3) несвоевременное предоставление отчетности, несоблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемиологического режимов;
- 4) несоответствие установленной оплаты труда работников действующему законодательству и муниципальным правовым актам города Челябинска;
- 5) нарушение других норм действующего законодательства.

VII. Трудовые отношения

48. Регулирование трудовых отношений и иных, непосредственно связанных с ними отношений осуществляется, согласно трудовому законодательству Российской Федерации, путем заключения, изменения, дополнения работниками и Бюджетным учреждением коллективных договоров, соглашений, трудовых договоров.

Работы в Бюджетном учреждении могут осуществляться также физическими лицами, заключившими трудовое соглашение, договоры подряда либо поручения или работающими по совместительству.

49. Форма, система и размер оплаты труда работников устанавливается Бюджетным учреждением в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами города Челябинска. Бюджетное учреждение обеспечивает гарантированный законом минимальный размер оплаты труда, осуществляет меры социальной защиты своих работников.

50. Продолжительность и распорядок рабочего дня, права и обязанности работников и Руководителя, порядок предоставления выходных дней и отпусков регулируется трудовыми договорами, правилами внутреннего распорядка и действующим законодательством.

51. График отпусков работников Бюджетного учреждения утверждается Руководителем

с учетом мнения представительного органа работников не позднее, чем за две недели до наступления соответствующего календарного года.

52. Бюджетное учреждение самостоятельно определяет дополнительные льготы работникам в соответствии с действующим законодательством.

53. Работники Бюджетного учреждения подлежат обязательному государственному или другому виду социального страхования.

54. Основными формами участия трудового коллектива в управлении Бюджетным учреждением являются:

1) учет мнения представительного органа работников в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, коллективным договором;

2) проведение представительными органами работников консультаций с Руководителем по вопросам принятия локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права;

3) получение от Руководителя информации по вопросам, непосредственно затрагивающим интересы работников;

4) обсуждение с Руководителем вопросов о работе Бюджетного учреждения, внесение предложений по ее совершенствованию;

5) участие в разработке и принятии коллективных договоров;

6) иные формы, определенные трудовым законодательством Российской Федерации, коллективным договором или локальным нормативным актом Бюджетного учреждения.

55. Представители работников имеют право получать от Руководителя Бюджетного учреждения информацию по вопросам:

1) реорганизации или ликвидации Бюджетного учреждения;

2) введения технологических изменений, влекущих за собой изменение условий труда работников;

3) профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников;

4) по другим вопросам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации, иными федеральными законами, коллективным договором Бюджетного учреждения.

56. Порядок участия трудового коллектива в управлении Бюджетным учреждением определяется действующим законодательством Российской Федерации о труде.

57. Собрание трудового коллектива созывается по необходимости. Собрание правомочно решать находящиеся в его компетенции вопросы, если на нем присутствует более половины членов трудового коллектива Бюджетного учреждения. Решения на собрании принимаются простым большинством голосов путем открытого или тайного голосования.

VIII. Филиалы и представительства Бюджетного учреждения

58. Бюджетное учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств, международных договоров Российской Федерации.

59. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Бюджетного учреждения, которое несет ответственность за их деятельность.

60. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Бюджетным учреждением имуществом и действуют в соответствии с положениями о них. Положения о филиалах и представительствах, а также изменения и дополнения указанных положений утверждаются Бюджетным учреждением в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

61. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе и на балансе Бюджетного учреждения.

62. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем Бюджетного учреждения, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им руководителем Бюджетного учреждения.

IX. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Бюджетного учреждения

63. Реорганизация Бюджетного учреждения может быть осуществлена по решению уполномоченного должностного лица Администрации города Челябинска, принятого в пределах его компетенции, установленной муниципальным правовым актом Администрации города Челябинска, в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством.

64. Реорганизация Бюджетного учреждения может быть осуществлена в форме:

- 1) слияния двух или нескольких Бюджетных учреждений;
- 2) присоединения к Бюджетному учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- 3) разделения Бюджетного учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- 4) выделения из Бюджетного учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

65. При реорганизации Бюджетного учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются правопреемнику Бюджетного учреждения.

При отсутствии правопреемника, документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются в государственный архив Челябинской области. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет Бюджетного учреждения.

66. По решению Учредителя Бюджетного учреждения может быть создано муниципальное казенное или автономное учреждение путем изменения типа Бюджетного учреждения в порядке, установленном действующим законодательством и муниципальными правовыми актами города Челябинска.

67. Бюджетное учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

68. Требования кредиторов ликвидируемого Бюджетного учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с действующим законодательством может быть обращено взыскание.

69. Имущество Бюджетного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с действующим законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Бюджетного учреждения, передается ликвидационной комиссией Собственнику.

70. В целях реализации государственной социальной, экономической и налоговой политики Бюджетное учреждение несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других), обеспечивает в установленном порядке передачу на государственное хранение документов, хранение которых предусмотрено действующим законодательством.

71. Бюджетное учреждение считается прекратившим существование или реорганизованным после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

72. Условия и порядок прекращения деятельности Бюджетного учреждения, не

предусмотренные настоящим Уставом, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

Директор МБУК «Зоопарк»



С.Г. Коблова

Пронумеровано и
пронумеровано
на 12 листах
Директор МУК «Зоопарк»
Коблова С.Г.
«05» 12 2011г.

Инспекция №74101 Мин. России по
г. Челябинска

Выдан Свидетельство о государственной регистрации
«12» декабря 2011 г. в
ОГРН 1027403838808
ИН 212743203421

Должность: самостоятельно руководителем
Службы Российской Федерации по
Подписи: С.Г. Коблова

Свидетельство о государственной регистрации



СОГЛАСОВАНО:

Комитет по управлению имуществом
и земельным отношениям города Челябинска



Председатель Комитета

С.А. Чигинцев

УТВЕРЖДЕНО:

Управление культуры Администрации
города Челябинска



Приказ от 05.11.2015 № 168

Начальник Управления

Д.В. Назаров

ИЗМЕНЕНИЯ № 5

К УСТАВУ Муниципального бюджетного учреждения культуры «Зоопарк»,
зарегистрированного Постановлением Главы города Челябинска от 26.06.1995 г. № 547-п

1. Пункт 18 Устава (Цели и предмет деятельности Бюджетного учреждения) дополнить подпунктом 15 следующего содержания:

«15) организация и обустройство вспомогательных мест для работников и посетителей учреждения, в том числе стоянка и парковка транспортных средств».

Директор МБУК «Зоопарк»



Ю.А. Леончик

ИФНС России по Центральному району г. Челябинска

Выдан лист записи - ЕГРЮЛ

« 05.11.2015 » 2015 года

ОГРН 1057403098709

за ГРН 0107403098709

на 11 страниц листах

Заместитель начальника ИФНС России по
Центральному району г. Челябинска
Советник государственной гражданской службы 2 класса

Ю.В. Левандовский



Handwritten signature in blue ink.

Согласовано:

Комитет по управлению имуществом
и земельным отношениям города Челябинска



Председатель комитета

С.А. Чигинцев

Утверждено:

Управление культуры Администрации
г. Челябинска



Приказ от 20.08.2019 № 137

Начальник Управления

Э.Р. Халикова

ИЗМЕНЕНИЯ №6

К УСТАВУ Муниципального бюджетного учреждения культуры «Зоопарк»
зарегистрированного Постановлением Главы города Челябинска от 26.06.1995 г. № 547-п

1. Пункт 4 Устава (Общие положения) читать в следующей редакции:

«4. Учредителем Бюджетного учреждения от имени муниципального образования «город Челябинск» является Управление культуры Администрации г. Челябинска, далее именуемое «Учредитель».

Место нахождение Учредителя: 454091, г. Челябинск, ул. Цвиллинга, 7.

Заместитель директора МБУК «Зоопарк»



Р.С. Рамазанов

г. Челябинск 2019 г.

121

Изменения в учредительный документ
юридического лица № 027403898708,
представлены при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 16.10.2020 № 16/10/2021



Земельным имуществом и
земельными участками города Челябинска
усиленной квалифицированной
электронной подписью

сведения о сертификате эп

Сертификат: 179F5A0056AC17BC4A7E09888A95A34F
Владелец: Шилопосова Ганзиля Радифовна
Заместитель председателя Комитета
Межрайонная ИФНС России №17 по Челябинской области
Действителен: с 16.10.2020 по 16.10.2021

О.В. Шейкина

Утверждено:

Управление культуры Администрации
г. Челябинска

Приказ от 6.05.2021 № 68

Начальник Управления

Э.Р. Халикова

ИЗМЕНЕНИЯ № 7

К УСТАВУ Муниципального бюджетного учреждения культуры «Зоопарк»
зарегистрированного Постановлением Главы города Челябинска от 26.06.1995 г. №547-п

1. Исключить подпункт 3 пункта 18 Устава (Цели и предмет деятельности Бюджетного учреждения).
2. Исключить подпункт 6 пункта 18 Устава (Цели и предмет деятельности Бюджетного учреждения).
3. Исключить подпункт 12 пункта 18 Устава (Цели и предмет деятельности Бюджетного учреждения).

Директор МБУК «Зоопарк»



Ю.А. Леончик

г. Челябинск 2021 г.

Изменения в учредительный документ
юридического лица ОГРН 1027403898708,
представлены при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 05.07.2023 за ГРН 2237400481833



Комитет по управлению имуществом
города Челябинска
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
и заверен в отношении
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 3B4A2943357AB7530BD73EEABF4C2617
Владелец: Шишонкова Танзиля Радифовна
Заместитель председателя комитета
Действителен с 16.11.2022 по 09.02.2024



О.В. Шейкина

Утверждено:

Управление культуры
Администрации г. Челябинска

Приказ от 28.06.2023 № 41

Начальник Управления

Э.Р. Халикова

М.П.



ИЗМЕНЕНИЯ №8

К УСТАВУ Муниципального бюджетного учреждения культуры «Зоопарк»
зарегистрированного Постановлением Главы города Челябинска от 26.06.1995 г. №547-п

1. Исключить подпункт 21 пункта 15 Устава (Раздел 2 «Цели и предмет деятельности Бюджетного учреждения»).

Директор МБУК «Зоопарк»



Ю.А. Леончик

г. Челябинск, 2023 г.