

3. В разделе «Финансовый результат» пункт 21.13 изложить в следующей редакции:
В учреждении создаются:

- Резерв на предстоящую оплату отпусков. Порядок расчета резерва приведен в приложении; 17;
- Резерв по искам и претензионным требованиям создается в случае, когда на отчетную дату учреждение является стороной судебного разбирательства. Величина резерва устанавливается на основании экспертного мнения юридической службы учреждения»;
- Резерв на ремонт основных средств не создается;
- Резерв на гарантийный ремонт и гарантийное обслуживание не создается.

4. Дополнить пункт 3.1.21. Положения о комиссии по поступлению и выбытию активов (приложение «8) следующего содержания:

- определение срока полезного использования материальных запасов, используемых в деятельности учреждения более 12 месяцев;
- принятие решения о выбытии материальных запасов, используемых в деятельности учреждения более 12 месяцев».

5. Внесенные изменения действуют при формировании объектов учета с 1 января 2020 года.

6. Опубликовать основные положения учетной политики в новой редакции на официальном сайте учреждения в течение 10 рабочих дней с даты утверждения.

7. Контроль за исполнением приказа возложить на главного бухгалтера В.С. Кувалину.

Директор МБУК «Зоопарк»

Ю.А. Леончик

С приказом ознакомлена:

Главный бухгалтер

В.С. Кувалина